



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



**PROCEDURA DE EVALUARE A CONFORMITĂȚII DOSARELOR
CERERILOR DE PLATA (DPC) DEPUSE DE BENEFICIARI
MĂSURILOR FINANȚATE PRIN STRATEGIA DE DEZVOLTARE
LOCALĂ A GRUPULUI DE ACȚIUNE VALEA DUNĂRII SUDOLT**

Sursa de finanțare: Programul Național de Dezvoltare Rurală 2014-2020, Axa LEADER

Titlul Proiectului: "Sprijin pentru cheltuieli de funcționare și animare"

Cod Contract de Finanțare C19401198011641711979/10.01.2017

Adresa : Comuna Bârca, Strada Mihai Viteazu, Nr. 244, Județul Dolj

Telefon: 0251.356.654

Web: www.galvds.ro

E-mail: office@galvds.ro



În conformitate cu prevederile Ghidului de implementare a Sub-măsurii 19.2 – “Sprijin pentru implementarea acțiunilor în cadrul Strategiei de Dezvoltare Locală”, în etapa de autorizare a plăților, toate cererile de plată trebuie să fie depuse la GAL pentru efectuarea conformității.

Scopul prezentei proceduri îl reprezintă asigurarea unei descrieri detaliate a etapelor care trebuie parcurse în vederea verificării conformității dosarului cererii de plată denumit în continuare (DCP) depus de beneficiar, pentru următoarele măsuri din strategia de Dezvoltare Locală a GAL Valea Dunării Sudolt:

Masura din SDL GAL Valea Dunării	
M1/1B	Sprijin pentru implementarea inovării și transferului de cunoștințe de către Grupuri Operationale, în toate domeniile politicii de dezvoltare rurală.
M2/1B	Cooperarea în scopul creării și dezvoltării formelor asociative pentru diversificarea activităților rurale.
M3/2B	Sprijin acordat tinerilor fermieri din teritoriul GAL Valea Dunării Sudolt.
M4/2A	Investiții în exploatații agricole și pomicole.
M5/3A	Sprijin pentru cooperarea pe orizontală și verticală între actorii din mediul rural pentru organizarea de lanțuri scurte și piețe locale.
M6/6A	Crearea de noi activități ne-agricole în teritoriul GAL Valea Dunării Sudolt.
M7/6A	Sprijin pentru accesul populației din teritoriul GAL Valea Dunării Sudolt la informație prin realizarea unui centru pentru servicii suport adresate populației din mediul rural.
M8/6B	Întreținerea, refacerea și modernizarea patrimoniului cultural al satelor.
M9/6B	Dezvoltarea satelor
M10/6B	Investiții în infrastructura socială care vizează și minoritatea romă.

Sursa de finanțare: Programul Național de Dezvoltare Rurală 2014-2020, Axa LEADER

Titlul Proiectului: “Sprijin pentru cheltuieli de funcționare și animare”

Cod Contract de Finanțare C19401198011641711979/10.01.2017

Adresa : Comuna Bârca, Strada Mihai Viteazu, Nr. 244, Județul Dolj

Telefon: 0251.356.654

Web: www.galvds.ro

E-mail: office@galvds.ro



Domeniul de aprobare:

Prezenta procedura se aplica de catre personalul GAL Valea Dunarii cu atributii in verificarea si/sau aprobarea conformitatii dosarelor cererilor de plata (conform fisei postului), depuse de beneficiarii masurilor din SDL, mai sus mentionate.

Principii in evaluarea dosarelor cererilor de plata:

- Respectarea separarii atribuțiilor conform prevederilor Regulamentului nr.1306/2013 cu modificarile și completările ulterioare;
- Respectarea principiului de verificare “4 ochi”;
- Semnarea fișelor de verificare a conformității cererilor de plată de catre 2 persoane cu atribuții în acest sens (conform fisei postului);

Etapele evaluării conformității dosarelor cererilor de plata:

Verificarile se realizeaza in baza formularelor aferente Sub-măsurii corespondente in care se incadreaza scopul proiectului finantat, conform codului contractului/ deciziei de finantare. Formularele de verificare aferente 19.2 – investitii/sprijin forfetar vor fi elaborate in functie de specificul proiectelor finantate prin LEADER, astfel incat acestea sa corespunda cu cerintele din SDL.

Depunerea și verificarea la GAL Valea Dunării Sudolt a conformității Dosarelor Cererilor de Plată;

a)Depunerea Dosarului Cererii de Plată

Dosarul Cererii de Plată se depune de beneficiar la GAL Valea Dunării Sudolt în trei exemplare (1 original si 2 copii, din care 1 copie ramane in posesia beneficiarului dupa ce primeste numar de inregistrare la GAL) pe suport de hârtie, la care anexează pe suport magnetic documentele întocmite de beneficiar in format editabil. După verificare, exemplarul original va fi înaintate AFIR, iar 1 exemplar copie va ramane in posesia GAL.

Beneficiarii măsurilor de finanțare din SDL vor utiliza pentru depunerea DCP versiunea disponibilă la data depunerii a formularelor disponibile pe site-ul www.galvds.ro,

Sursa de finanțare: Programul Național de Dezvoltare Rurală 2014-2020, Axa LEADER

Titlul Proiectului: “Sprijin pentru cheltuieli de funcționare și animare”

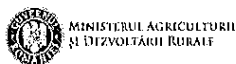
Cod Contract de Finanțare C19401198011641711979/10.01.2017

Adresa : Comuna Bârca, Strada Mihai Viteazu, Nr. 244, Județul Dolj

Telefon: 0251.356.654

Web: www.galvds.ro

E-mail: office@galvds.ro



secțiunea „Măsuri – Tipizate”, aferente Măsurii din SDL GAL Valea Dunării Sudolt în cadrul căreia s-a depus proiectul și s-a semnat contractul/decizia de finanțare.

Dosarul cererii de plată este preluat spre verificare de angajații cu atribuții de evaluare a conformității DCP completând Registrul de primire a Dosarelor Cererilor de Plată.

b) Verificarea conformității

Verificarea conformității se realizează în baza formularelor aferente măsurii din cadrul SDL pentru care s-a obținut finanțarea, conform codului contractului/deciziei de finanțare, disponibile pe www.galvds.ro, secțiunea „Măsuri-Tipizate”, versiunea în vigoare la data depunerii DCP.

Termenul maxim de verificare a conformității unui dosar cerere de plată este de 5 zile lucrătoare de la data înregistrării dosarului la GAL.

Verificarea conformității DCP se realizează pentru toate dosarele cererilor de plată prin completarea Secțiunii A din Fișa de verificare - AP 1.5 la nivelul la care acesta a fost depus, de către angajații GAL cu atribuții prevăzute în fișa postului, având la baza principiile de verificare mai sus menționate.

Verificatorii GAL cu atribuții în acest sens, vor întocmi și semna (minim 2 angajați ai GAL) Fișa de verificare a conformității DCP.

Evaluatorii GAL, cu atribuții în acest sens vor verifica în prezența reprezentantului legal al proiectului conformitatea documentelor din Dosarul Cererii de Plată prin bifarea căsuțelor înscrise în dreptul fiecărei cerințe din Secțiunea A (da/ nu/ nu este cazul).

Reprezentant legal GAL/ membru CD (sau, după caz, o altă persoană desemnată) avizează dacă toate rubricile Secțiunii A din Fișa de verificare sunt completate de către cei 2 angajați și verifică prin sondaj conformitatea și conținutul Dosarului cererii de plată. În cazul în care concluziile evaluatorilor asupra verificării sunt diferite, managerul GAL va relua verificarea asupra punctelor de divergență, luând decizia finală și motivând această decizie la rubrica „Observații” din fișa de verificare.

Sursa de finanțare: Programul Național de Dezvoltare Rurală 2014-2020, Axa LEADER

Titlul Proiectului: “Sprijin pentru cheltuieli de funcționare și animare”

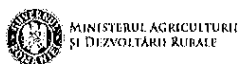
Cod Contract de Finanțare C19401198011641711979/10.01.2017

Adresa : Comuna Bârca, Strada Mihai Viteazu, Nr. 244, Județul Dolj

Telefon: 0251.356.654

Web: www.galvds.ro

E-mail: office@galvds.ro



Secțiunea A a Formularului AP 1.5 este avizată de Reprezentant legal GAL/ membru CD (sau, după caz, o altă persoană desemnată) și semnată de beneficiar (reprezentant legal) pentru luare la cunoștință, iar o copie a acestei secțiuni se înmânează beneficiarului.

c) Rezultatul verificării Dosarului cererii de plată poate să fie:

• „conformă”, caz în care beneficiarul depune Dosarul cererii de plată, însoțit de Fișa de verificare a conformității emisă de GAL, la structurile teritoriale ale AFIR (OJFIR/CRFIR) responsabile de derularea contractului de finanțare. (...)

• „neconformă”, în cazul în care în urma verificării se constată că există neconcordanțe între documentele prezentate de beneficiar/ lipsesc documentele ce trebuiau prezentate de beneficiar conform Instrucțiunilor de plată (este bifată căsuța „Nu”).

În situația în care DCP este declarat neconform, beneficiarul poate să redeponă la GAL Dosarul cererii de plată complet, cu respectarea termenelor prevăzute în Contractul de finanțare/Act adițional/Declarațiile de eșalonare a depunerii DCP.

d) Retragera documentației

Retragerea documentației aferente DCP declarate conforme se poate realiza în baza unei cereri scrise depusă de beneficiar și bine întemeiată (care se va înregistra în Registrul de corespondență al GAL) și numai cu aprobarea managerului GAL, cu condiția respectării prevederilor art 3 din Regulamentul (UE) nr. 809/ 2014 potrivit cărora: „Dacă beneficiarul a fost deja informat cu privire la eventualele cazuri de neconformitate din documentele atașate DCP, dacă beneficiarul a fost notificat cu privire la intenția de a efectua un control la locul investiției sau dacă în cadrul unui control la locul investiției se constată orice neconformitate, nu sunt autorizate retragerile în ceea ce privește acele părți din respectivele documente care sunt implicate în neconformitate”.

Astfel, în urma aprobării retragerii documentației, beneficiarul revine la situația în care se afla înainte de a depune documentele în cauză sau o parte a acestora.

Sursa de finanțare: Programul Național de Dezvoltare Rurală 2014-2020, Axa LEADER

Titlul Proiectului: “Sprijin pentru cheltuieli de funcționare și animare”

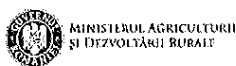
Cod Contract de Finanțare C19401198011641711979/10.01.2017

Adresa : Comuna Bârca, Strada Mihai Viteazu, Nr. 244, Județul Dolj

Telefon: 0251.356.654

Web: www.galvds.ro

E-mail: office@galvds.ro



În cazul retragerii DCP, angajații GAL trebuie să se asigure ca va rămâne la GAL o copie a documentației retrase, pentru justificarea verificărilor realizate până la data retragerii, precum și a unor eventuale controale ulterioare.

În cazul în care DCP e retras, beneficiarul poate să redeponă dosarul cererii de plată, cu respectarea termenelor prevăzute în Contractul/ Decizia de finanțare/ Actele adiționale/ Declarațiile de eșalonare a depunerii DCP.

Verificarea DCP la AFIR, se realizează în conformitate cu Manualul de procedură pentru implementarea Măsurii 19 – "Sprijin pentru dezvoltarea locală LEADER", sub-măsura 19.2- "Sprijin pentru implementarea acțiunilor în cadrul Strategiei de Dezvoltare Locală", care stipulează:

- Verificarea și autorizarea cererilor de plată se va realiza de către OJFIR cu respectarea prevederilor Manualului de procedură pentru implementare - Secțiunea II – Autorizare Plăți;
- Beneficiarul are obligația de a răspunde la solicitarea de informații suplimentare transmisă de CRFIR/AFIR – sediul central (în cazul în care proiectul este inclus în eșantionul central), la termenele solicitate;
- Dacă suma solicitată la plată de beneficiar depășește cu mai mult 10% suma care trebuie plătită beneficiarului, rezultată în urma verificărilor efectuate de Autoritatea Contractantă, se vor aplica prevederile Regulamentului (UE) nr. 809/2014 al Comisiei din 17 iulie 2014 de stabilire a normelor de aplicare a Regulamentului (UE) nr. 1306/2013 al Parlamentului European și al Consiliului în ceea ce privește sistemul integrat de administrare și control, măsurile de dezvoltare rurală și ecocondiționalitatea - Art. 63, respectiv o sancțiune administrativă de 10% din suma care trebuie plătită beneficiarului;
- Beneficiarul este notificat de către OJFIR privind plata efectuată și, dacă este cazul, poate depune contestație privind efectuarea plăților conform prevederilor Manualului de procedură pentru implementare - Secțiunea II – Autorizare Plăți, disponibil pe site-ul AFIR.

Sursa de finanțare: Programul Național de Dezvoltare Rurală 2014-2020, Axa LEADER

Titlul Proiectului: "Sprijin pentru cheltuieli de funcționare și animare"

Cod Contract de Finanțare C19401198011641711979/10.01.2017

Adresa : Comuna Bârca, Strada Mihai Viteazu, Nr. 244, Județul Dolj

Telefon: 0251.356.654

Web: www.galvds.ro

E-mail: office@galvds.ro